



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

SERVIZIO IMMOBILIARE

PO GESTIONE AMMINISTRATIVO CONTABILE E PRATICHE IMMOBILIARI COMPLESSE

REG. DET. DIR. N. 1968 / 2026

Prot. corr. n. 10/2026-7/6-5/2 (2881)

OGGETTO: Affidamento diretto – ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett.b) del D.lgs. 36/2023 – del servizio rimozione e smaltimento di n. 18 monoblocchi cucina degli immobili di proprietà del Comune di Trieste denominati UMI 60 – 61 e siti in via Capitelli n. 11 e via della Corte n. 1. Impegno di spesa complessivo di Euro 12.810,00.- (IVA al 22% inclusa). CIG BC7F5EE5D4

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che:

Responsabile del procedimento: dott.ssa Michela Indrio	Tel: 040 675 4520	E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Antonio Kodarin	Tel: 040 675 4520	E-mail: antonio.kodarin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Antonio Kodarin	Tel: 040 675 4520	E-mail: antonio.kodarin@comune.trieste.it	

- il Comune di Trieste è proprietario di tre immobili denominati UMI 60 -61 siti rispettivamente in via Capitelli nn. 11 e via della Corte n. 1;
- con la deliberazione di Giunta n. 227 del 11 maggio 2026 venivano fissati gli indirizzi per l'attivazione di una procedura ad evidenza pubblica per l'assegnazione degli immobili UMI 60 e UMI 61 con destinazione a residenzialità under 35 per studenti universitari e lavoratori;

Dato atto che:

- gli immobili così individuati, risultano chiusi da lungo tempo, in parte a seguito di interventi di natura manutentiva ed in parte in perché rimasti sfitti per un periodo prolungato;
- all'interno degli immobili sopra citati sono presenti in totale n. 18 monoblocchi cucina vetusti, la cui certificazione ai sensi delle normative vigenti in materia di sicurezza non è possibile;

Considerato che:

- è necessario procedere alla rimozione dei monoblocchi cucina presenti ed al successivo smaltimento degli stessi;
- si rende pertanto necessario affidare un servizio comprendente la rimozione dei monoblocchi cucina con conferimento a discarica e smaltimento degli elettrodomestici presenti (frigo ad incasso, piano cottura e cappa aspirante);

Considerato inoltre che l'intervento riveste carattere di urgenza funzionale, in quanto necessario per rendere gli alloggi idonei alla futura procedura ad evidenza pubblica per l'assegnazione degli immobili UMI 60 e 61;

Tenuto conto che:

Responsabile del procedimento: dott.ssa Michela Indrio	Tel: 040 675 4520	E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Antonio Kodarin	Tel: 040 675 4520	E-mail: antonio.kodarin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Antonio Kodarin	Tel: 040 675 4520	E-mail: antonio.kodarin@comune.trieste.it	

- per la tipologia e l'importo del servizio è possibile procedere mediante affidamento diretto, nel rispetto del principio del risultato, di fiducia, di accesso al mercato, nonché dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza;
- l'art. 50, lett. b) del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00.- euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Preso atto che:

- l'Allegato I.1 al decreto legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- che è stato richiesto a tre operatori economici operanti nell'ambito dei servizi di smaltimento rifiuti, di formulare un preventivo per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente provvedimento;
- dal 1 gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina in tema sulla digitalizzazione all'interno dei cicli dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II, dagli artt. 19 a 36 del D. Lgs. 36/2023 e che pertanto per tutti gli affidamenti, sopra e sottosoglia,

Responsabile del procedimento: dott.ssa Michela Indrio	Tel: 040 675 4520	E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Antonio Kodarin	Tel: 040 675 4520	E-mail: antonio.kodarin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Antonio Kodarin	Tel: 040 675 4520	E-mail: antonio.kodarin@comune.trieste.it	

dovranno essere utilizzate le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate, in ossequio agli artt. 25 e 26 del D. Lgs. 36/2023;

- la procedura in esame è stata regolarmente espletata a mezzo sistema elettronico e, in particolare, sulla piattaforma e-appalti (RDO. 128153);
- il lotto è stato aggiudicato a favore della società COOPERATIVA SOCIALE LAVORATORI UNITI FRANCO BASAGLIA, con sede in Muggia (TS), C.F./P.IVA 00124570326, che ha presentato un'offerta congrua, nello specifico, il preventivo di acquisito evidenzia un importo complessivo per l'esecuzione del servizio pari ad euro 10.500,00.- di imponibile oltre a euro 2.310,00.- per IVA al 22%;

Rilevato che:

- ai sensi dell'art. 52 del Codice, alla luce del valore dell'affidamento, inferiore ad euro 40.000,00, per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto l'operatore economico ha attestato, con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui agli artt. 94 e 95 del medesimo Codice;
- sono state effettuate, le verifiche previste prima della stipula del contratto, per le procedure di affidamento diretto di importo inferiore ad euro 40.000,00, in attuazione della determinazione dirigenziale n. 48/2026, del Direttore del Dipartimento Territorio Ambiente, Lavori Pubblici e Patrimonio, che definisce le modalità di effettuazione del controllo, secondo quanto disposto dall'art. 52, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023;
- in particolare che sono stati acquisiti: il casellario ANAC, il DURC e la visura camerale;
- in adempimento al disposto di cui all'art. 26 del D.lgs. 81/2008 è stata verificata

Responsabile del procedimento: dott.ssa Michela Indrio	Tel: 040 675 4520	E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Antonio Kodarin	Tel: 040 675 4520	E-mail: antonio.kodarin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Antonio Kodarin	Tel: 040 675 4520	E-mail: antonio.kodarin@comune.trieste.it	

l'idoneità tecnico professionale dell'impresa in relazione al servizio da eseguire, attraverso l'acquisizione della visura camerale e dell'autocertificazione dell'impresa sul possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale;

- ad ulteriore adempimento della norma succitata, al fine di promuovere la cooperazione e il coordinamento tra le parti, è stato fornito dall'impresa il Documento di Valutazione dei Rischi (DVR);
- verificato il costo della manodopera dichiarato dalla società, in applicazione del CCNL in vigore per il personale impiegato, e precisamente: n. 6 addetti impiegati, inquadrati nella categoria multiservizi operai qualificati/specializzati e acquisite le dichiarazioni in ordine agli adempimenti di cui alla L. 69/1999;
- ai sensi della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, l'affidatario assumerà tutti gli obblighi previsti dalla Legge n. 136/2010;

Ritenuto:

- ai sensi dell'art. 53, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023, di non richiedere la garanzia provvisoria a corredo dell'offerta, trattandosi di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023;
- ai sensi dell'art. 53, comma 4, del D. Lgs. n. 36/2023, di avvalersi della facoltà di non richiedere la garanzia definitiva, per l'esecuzione del servizio in oggetto, tenuto conto dell'importo di affidamento;

Ritenuto pertanto di procedere all'affidamento del servizio di rimozione e smaltimento di n. 18 monoblocchi cucina indicati in favore della società COOPERATIVA SOCIALE LAVORATORI UNITI FRANCO BASAGLIA, con sede in Muggia (TS), C.F./P.IVA 00124570326, e di impegnare la spesa di euro 12.810,00.- (IVA compresa) al capitolo n. 60255 del Bilancio 2026;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Michela Indrio	Tel: 040 675 4520	E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Antonio Kodarin	Tel: 040 675 4520	E-mail: antonio.kodarin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Antonio Kodarin	Tel: 040 675 4520	E-mail: antonio.kodarin@comune.trieste.it	

Tenuto conto che il servizio sarà eseguito secondo le modalità che verranno concordate e comunicate formalmente alla parte;

Appurato che ai sensi dell'art 17, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023, il presente atto individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta e ai requisiti di carattere generale;

Preso atto che Responsabile Unico del Progetto nella procedura in oggetto è la dott.ssa INDRIO MICHELA - funzionario direttivo (amministrativo) Responsabile di P.O. Gestione Amministrativo Contabile E Pratiche Immobiliari Complesse del Servizio Immobiliare del Dipartimento Territorio, Ambiente, Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune di Trieste, come da Determinazione n. 4049/2025 di data 11 novembre 2025 di conferimento dell'incarico di Responsabile sulla Posizione Organizzativa Gestione Amministrativo Contabile e Pratiche Immobiliari Complesse a decorrere dal 1 novembre 2025 e fino al 30 settembre 2026;

Attestato che la sottoscritta e l'istruttore non versano in situazione di conflitto di interessi alcuno in relazione alla procedura in oggetto ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990 e dell'art. 7 DPR 62/2013 nonché dell'art. 16 D.lgs. 36/2023;

Dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Dato atto inoltre che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2026;

Dato atto altresì che il cronoprogramma dei conseguenti pagamenti è il seguente:

Responsabile del procedimento: dott.ssa Michela Indrio	Tel: 040 675 4520	E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Antonio Kodarin	Tel: 040 675 4520	E-mail: antonio.kodarin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Antonio Kodarin	Tel: 040 675 4520	E-mail: antonio.kodarin@comune.trieste.it	

anno 2026 per euro 12.810,00.-;

Richiamate:

- la deliberazione consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Bilancio di Previsione 2026-2028 – Approvazione”, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026 – 2028 ed il Bilancio di Previsione 2026 - 2028;
- la deliberazione giuntale n. 667 del 30 dicembre 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028”;
- la deliberazione giuntale n. 31 del 26 gennaio 2026, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021”;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

richiamate le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto:

1. **Di affidare**, ai sensi del D.Lgs. 36/2023, a COOPERATIVA SOCIALE LAVORATORI UNITI FRANCO BASAGLIA, con sede in Muggia (TS), C.F./P.IVA 00124570326, per le

Responsabile del procedimento: dott.ssa Michela Indrio	Tel: 040 675 4520	E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Antonio Kodarin	Tel: 040 675 4520	E-mail: antonio.kodarin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Antonio Kodarin	Tel: 040 675 4520	E-mail: antonio.kodarin@comune.trieste.it	

motivazioni espresse in premessa, la prestazione del servizio di rimozione e smaltimento di n. 18 monoblocchi cucina presenti all'interno degli immobili di proprietà comunale denominati UMI 60 – 61 siti rispettivamente in via Capitelli n. 11 e via della Corte n. 1.

2. **Di dare atto** che le prestazioni comprendono il servizio di rimozione di n. 18 monoblocchi cucina con conferimento a discarica e smaltimento degli elettrodomestici presenti (frigo ad incasso, piano cottura e cappa aspirante) per l'importo di euro 10.500,00.- oltre IVA al 22% e quindi per complessivi euro 12.810,00.-;
3. **Di approvare**, per i motivi illustrati in premessa e qui integralmente richiamati, la spesa complessiva di euro 12.810,00.- (IVA al 22% compresa), necessaria per il pagamento del servizio.
4. **Di impegnare** la spesa complessiva di euro 12.810,00.- ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	00060 255	SERVIZI AUSILIARI PER IL SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE - RILEVANTI IVA	02837	U.1.03.02 .13.006	00002	02006	N	12.810,0 0	

5. **Di dare atto** che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016).

Responsabile del procedimento: dott.ssa Michela Indrio	Tel: 040 675 4520	E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Antonio Kodarin	Tel: 040 675 4520	E-mail: antonio.kodarin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Antonio Kodarin	Tel: 040 675 4520	E-mail: antonio.kodarin@comune.trieste.it	

6. **Di dare inoltre atto** che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2026.
7. **Di dare altresì atto** che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2026 - euro 12.810,00.-.
8. **Di autorizzare** la Ragioneria alla liquidazione della suddetta spesa, a presentazione della fattura da parte della ditta fornitrice, riscontrata regolare e conforme.
9. **Di dare atto** che il rapporto contrattuale sarà perfezionato mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso commerciale, ai sensi della normativa vigente.
10. **Di dare infine atto** che il pagamento sarà disposto previa verifica della regolare esecuzione del servizio, acquisizione di regolare fattura elettronica e verifica della regolarità contributiva.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

dott.ssa Michela Indrio

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale

(ex art. 24 del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Michela Indrio	Tel: 040 675 4520	E-mail: michela.indrio@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Antonio Kodarin	Tel: 040 675 4520	E-mail: antonio.kodarin@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott. Antonio Kodarin	Tel: 040 675 4520	E-mail: antonio.kodarin@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MICHELA INDRI

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 27/07/2026 13:09:50

comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

SERVIZIO IMMOBILIARE

PO GESTIONE AMMINISTRATIVO CONTABILE E PRATICHE IMMOBILIARI COMPLESSE

REG. DET. DIR. N. 1968 / 2026

OGGETTO: Affidamento diretto – ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett.b) del D.lgs. 36/2023 – del servizio rimozione e smaltimento di n. 18 monoblocchi degli immobili di proprietà del Comune di Trieste denominati UMI 60 – 61 e siti in via Capitelli n. 11 e via della Corte n. 1. Impegno di spesa complessivo di Euro 12.810,00.- (IVA al 22% inclusa). CIG BC7F5EE5D4 Prot. corr. n. 10/2026-7/6-5/2 (2881)

Si assegnano ai dati contabili sottoindicati i seguenti numeri:

[illegible]

Lista delle transazioni elementari associate ai movimenti contabili:

Progr	Transazione elementare	Vincolo	Note
1	0105U1030213006013800000000000000 000003		

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

Il Responsabile della P.O.
Contabilità Finanziaria
dott. Andrea Ercoli

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ANDREA ERCOLI

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 28/07/2026 13:04:15



comune di trieste

piazza Unità d'Italia 4

34121 Trieste

www.comune.trieste.it

partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO TERRITORIO, AMBIENTE, LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

SERVIZIO IMMOBILIARE

PO GESTIONE AMMINISTRATIVO CONTABILE E PRATICHE IMMOBILIARI COMPLESSE

OGGETTO: Affidamento diretto – ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett.b) del D.lgs. 36/2023 – del servizio rimozione e smaltimento di n. 18 monoblocchi degli immobili di proprietà del Comune di Trieste denominati UMI 60 – 61 e siti in via Capitelli n. 11 e via della Corte n. 1. Impegno di spesa complessivo di Euro 12.810,00.- (IVA al 22% inclusa). CIG BC7F5EE5D4 Prot. corr. n. 10/2026-7/6-5/2 (2881)

Allegati:

--

Determinazione Dirigenziale

N. 1968 / 2026

adottata il 27/07/2026 13:09:50

esecutiva il 28/07/2026 13:03:51

ufficio proponente: PO GESTIONE AMMINISTRATIVO CONTABILE E PRATICHE

IMMOBILIARI COMPLESSE

Copia informatica dell'originale documento informatico della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dal 04/08/2026 per 15 (quindici) giorni consecutivi, fino al 18/08/2026.

Addì 04/08/2026